

N° 035-CM-GADMCH

EL ÓRGANO LEGISLATIVO DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHORDELEG

CONSIDERANDO

Que, la Constitución de la República del Ecuador en su Art. 264, numeral 6, otorga la competencia exclusiva para que los gobiernos autónomos descentralizados municipales y metropolitanos del país, dentro de su jurisdicción, asuman la planificación, regulación y control del tránsito y el transporte público;

Que, el Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD, en su Art. 55, literales b) y f), reconoce la competencia exclusiva de los municipios para ejercer el control sobre el uso y ocupación del suelo en el cantón; así como planificar, regular y controlar el tránsito y el transporte terrestre dentro de su circunscripción cantonal;

Que, el Art. 5 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, COOTAD, establece que la autonomía política, administrativa y financiera de los gobiernos autónomos descentralizados y regímenes especiales previstas en la Constitución comprende el derecho y la capacidad efectiva de estos niveles de gobierno para regirse mediante normas y órganos de gobierno propios, en sus respectivas circunscripciones territoriales, bajo su responsabilidad, sin intervención de otro nivel de gobierno y en beneficio de sus habitantes...”
“.... Se expresa en el pleno ejercicio de las facultades normativas y ejecutivas sobre las competencias de su responsabilidad...”;

Que, el Art. 7 del COOTAD, determina que para el pleno ejercicio de sus competencias y de las facultades que de manera concurrente podrán asumir, se reconoce a los concejos municipales, la capacidad para dictar normas de carácter general, a través de ordenanzas, acuerdos y resoluciones, aplicables dentro de su circunscripción territorial;

Que, el COOTAD, en su Art. 57, literal a), establece la atribución del Concejo Municipal para el ejercicio de la facultad normativa en las materias de competencia del gobierno autónomo descentralizado municipal, mediante la expedición de ordenanzas cantonales, acuerdos y resoluciones;

Que, el Art. 130 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización COOTAD señala que, para el ejercicio de la competencia de tránsito y transporte los gobiernos autónomos descentralizados municipales definirán en su cantón el modelo de gestión de la competencia de tránsito y transporte público, de conformidad con la ley, para lo cual podrán delegar total o parcialmente la gestión a los organismos que venían ejerciendo esta competencia antes de la vigencia de este Código;

Que, el Art. 322 del COOTAD establece que los consejos regionales y provinciales y los concejos metropolitanos y municipales aprobarán ordenanzas regionales, provinciales,

metropolitanas y municipales, respectivamente, con el voto conforme de la mayoría de sus miembros. Los proyectos de ordenanzas, según corresponda a cada nivel de gobierno, deberán referirse a una sola materia y serán presentados con la exposición de motivos, el articulado que se proponga y la expresión clara de los artículos que se deroguen o reformen con la nueva ordenanza. Los proyectos que no reúnan estos requisitos no serán tramitados. El proyecto de ordenanza será sometido a dos debates para su aprobación, realizados en días distintos;

Que, el Consejo Nacional de Competencias, mediante resolución N° 006-CNC-2012, publicada en el suplemento del Registro Oficial N° 712 del 29 de mayo de 2012, transfirió la competencia de planificar, regular y controlar el tránsito, el transporte y la seguridad vial, a favor de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Metropolitanos y Municipales del país;

Que, la planificación de los sistemas de movilidad urbana deben precautelar la seguridad de las y los ciudadanos, priorizando y protegiendo al peatón, la movilidad sustentable y el transporte público frente al transporte privado, visión que se fundamenta en la equidad y solidaridad social, el derecho a la movilidad de personas y bienes, el respeto y obediencia a las normas y regulaciones de circulación, atención al colectivo de personas vulnerables, recuperación del espacio público en beneficio de los peatones y transportes no motorizados y la concepción de áreas urbanas o ciudades amigables;

Expide:

LA SIGUIENTE ORDENANZA DE CREACION, ORGANIZACION Y ESTABLECIMIENTO DEL SISTEMA DE ESTACIONAMIENTO REGULADO PARA EL CANTON CHORDELEG (SERTACH)

CAPITULO I

DEL SISTEMA DE ESTACIONAMIENTO ROTATIVO, REGULADO Y TARIFADO Y DE GARAJES

Artículo 1.- Establecimiento del sistema.- Créase el Sistema de Estacionamiento Rotativo, Regulado y Tarifado para el Cantón Chordeleg SERTACH, el mismo que será de observancia general y aplicación progresiva, y tiene como propósito:

- a) Planificar, organizar y racionalizar el uso y ocupación de las vías públicas de la ciudad;
- b) Preservar y regular la utilización de los espacios públicos disponibles en las calles de la ciudad dentro de la zona regulada para el estacionamiento de automotores, en las zonas de mayor afluencia vehicular o lugares en los que el Municipio determine.
- c) Responder eficiente y oportunamente a la creciente demanda de estacionamiento vehicular;

- d) Ofrecer a los ciudadanos usuarios de las vías, dentro de las áreas de influencia del sistema, soluciones de estacionamiento mediante una planificación, regulación, organización, control y demanda de su uso, de plazas destinadas a dicho fin, tanto en las calles como en lotes a cielo abierto o edificios construidos o adecuados para el efecto;
- e) Establecer las tarifas de tasas, sanciones, valores correspondientes y demás que requiera la operación y puesta en marcha del sistema;
- f) Reducir la congestión y la accidentabilidad, así como contribuir a la fluidez del tránsito vehicular en las zonas de aplicación del sistema;
- g) Regular la entrada y salida de vehículos a garajes o estacionamientos interiores, ubicados en propiedades públicas o privadas, a través de los espacios públicos peatonales y no peatonales; y,
- h) Crear una cultura ciudadana en torno al buen uso del espacio público.

Artículo 2.- Sistema de Estacionamiento Rotativo, Regulado y Tarifado.- Se entiende por Sistema de Estacionamiento Rotativo, Regulado y Tarifado la utilización privativa y aprovechamiento regulado de la vía pública urbana, dentro de una área debidamente delimitada y señalizada o en lugares cerrados dedicados para el efecto y destinados al estacionamiento de vehículos, con o sin reserva de espacio.

Artículo 3.- Garaje.- Se entiende por garaje el espacio de vía pública urbana debidamente delimitado, señalizado, regulado para ser utilizado y aprovechado, única y exclusivamente, en la entrada y salida de vehículos, a través de accesos, aceras o de vías peatonales o no peatonales, a garajes particulares, aparcamientos públicos o áreas industriales o comerciales, con o sin reserva del espacio.

Artículo 4.- Administración del sistema.- La organización, administración, control y ejecución integral del sistema estará a cargo de la Unidad de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial del cantón Chordeleg.

Artículo 5.- Hecho imponible.- El hecho imponible de las tarifas que se regulan por la presente ordenanza, es el estacionamiento que se origina al momento de utilizar la vía pública urbana o presentar una solicitud de autorización, y se satisface mediante el aprovechamiento, en beneficio particular, de una porción del espacio público vial. Se constituye por:

- a) La utilización privativa y aprovechamiento regulado de un espacio de la vía pública urbana de la ciudad de Chordeleg, para el estacionamiento de un vehículo a motor, dentro de la zona regulada del sistema, en lugares y horarios determinados, con las características y limitaciones establecidas.

- b) La gestión técnica y administrativa, tendiente a otorgar las autorizaciones de reserva o asignación de espacios y garajes.
- c) La utilización privativa y aprovechamiento regulado de un espacio de la vía pública urbana de la ciudad de Chordeleg, para la entrada y salida de vehículos a través de los accesos, aceras o vías peatonales o no peatonales, a garajes, estacionamientos, locales comerciales e industriales, con las limitaciones establecidas.
- d) El servicio de inmovilización para un vehículo en la vía pública y su traslado al patio de custodia, provocado por el usuario del sistema, al dejarlo abandonado, sobrepasar los tiempos permitidos, estacionarlo antirreglamentariamente y por la custodia del mismo hasta su devolución.
- e) El mal uso del espacio público urbano, provocado por el usuario del sistema, al sobrepasar los tiempos permitidos o estacionar el vehículo en lugares no autorizados por la presente ordenanza o la Ley de Tránsito, así como por las agresiones, verbales o físicas, hechas a las personas autorizadas para ejercer el control.

Artículo 6.- Sujeto pasivo.- Son sujetos pasivos de las tarifas establecidas en la presente ordenanza, las personas naturales o jurídicas, que utilicen o aprovechen un espacio de la vía pública urbana de la ciudad de Chordeleg en beneficio particular dentro de la zona regulada, y aquellas que soliciten el otorgamiento de una autorización para la reserva o asignación de espacios para estacionamiento y uso de garajes, dentro de los días y horarios definidos en este instrumento.

Artículo 7.- Obligación de pago.- La obligación de pago de las tarifas establecidas en la presente ordenanza, son de carácter general y nacen:

- a) En el momento en que se estaciona un vehículo en la vía pública en una de las plazas demarcadas dentro de la zona regulada, en los días y horario señalado.
- b) En el momento en que se presenta y aprueba la solicitud para utilización, asignación o reserva de un espacio en la vía pública urbana, para el estacionamiento o su aprovechamiento mediante la entrada y salida de vehículos a garajes a través de accesos, aceras o calles peatonales.
- c) En el momento que un vehículo es inmovilizado, sin perjuicio de que sea retirado de la vía pública, por abandono, mal estacionamiento, uso inadecuado del espacio público, sobrepasar los tiempos permitidos o trasladado al patio de custodia.
- d) En el momento en que se produzcan agresiones, físicas o verbales, por parte de un usuario del sistema en contra de una o más personas encargadas del control.

Artículo 8.- Definiciones.- Para los efectos previstos en la presente ordenanza, se aplicarán las definiciones contempladas en la Ley de Tránsito y Transporte Terrestre, su reglamento general de aplicación, las contenidas en este cuerpo legal y las siguientes:

Cepo o inmovilizador: Artefacto mecánico que colocado en una de sus ruedas impide el desplazamiento de un vehículo a motor o sirve para bloquear su movimiento.

Estacionamiento: Para efectos del cobro de la tarifa de tasa, se considera estacionamiento cualquier detención de un vehículo en la vía pública urbana, cuya duración exceda de dos minutos, siempre que la misma no sea motivada por imperativos de fuerza mayor.

Estacionamiento en edificio: Área de estacionamiento para vehículos dentro de una edificación que ha sido diseñada y construida para este fin y autorizada por el Municipio, y cuyo aprovechamiento está sujeto al pago por el servicio.

Inmovilización: Acción de colocar un cepo o inmovilizador en una de las ruedas de un vehículo por parte de un inspector o controlador calificado, de forma tal que se impida su desplazamiento o movimiento físico.

Estacionamiento a cielo abierto: Espacio físico de terreno sin cubierta, destinado exclusivamente para el estacionamiento ordenado de vehículos y autorizado por la Municipalidad.

Patio de custodia: Área de terreno a cielo abierto o en edificio, autorizado por la Municipalidad, destinado como lugar en el que se depositan los vehículos que han incumplido una o más de las normas establecidas en la presente ordenanza.

Plaza asignada o reservada: Espacio de la calzada de la calle o vía pública urbana, comprendido dentro de la zona regulada, debidamente delimitado y señalizado como tal, asignado o reservado exclusivamente a nombre de una persona natural o jurídica, para ser utilizado y aprovechado únicamente en el estacionamiento o parada de vehículos exclusivos o autorizados, durante un tiempo y horario determinado.

Plaza Azul: Espacio de la calzada de la calle o vía pública urbana, comprendido dentro de la zona regulada, debidamente delimitado y señalizado como tal, ubicado en sectores de una demanda moderada o de rotación regular, destinado al estacionamiento regulado de un vehículo a motor.

Plaza de estacionamiento: Área del espacio público vial urbano, ubicada sobre la calzada de la calle, debidamente delimitado y señalizado, en el cual está permitido el estacionamiento regulado de un vehículo a motor.

Plaza especial: Espacio de la calzada de la calle o vía pública urbana, comprendido dentro de la zona regulada, debidamente delimitado y señalizado como tal, destinado al estacionamiento regulado de un vehículo a motor identificado, conducido o que transporta a una persona con discapacidad o mujer embarazada.

Plaza verde: Espacio de la calzada de la calle o vía pública urbana, comprendido dentro de la zona regulada, debidamente delimitado y señalizado como tal, ubicado en sectores de carga y descarga de mercancías de un vehículo a motor.

Residente: Toda persona, propietaria de un vehículo a motor, que habita, habitual y permanentemente dentro de la zona regulada por el sistema.

Área de garaje: Espacio de la calzada de la calle y acera o vía pública urbana, comprendida dentro de la zona regulada, debidamente delimitada y señalizada como tal, reservada a nombre de una persona natural o jurídica, previa petición voluntaria, para ser aprovechada única y exclusivamente para la entrada y salida de vehículos a garajes o estacionamientos ubicados al interior de los inmuebles, durante un tiempo y horario determinado.

Traslado: Acción de movilizar o transportar desde la zona regulada al patio de custodia, con una grúa o sobre una plataforma, un vehículo a motor, como consecuencia de la inobservancia de una o más disposiciones de las señaladas en la presente ordenanza.

Zona azul: Conjunto de plazas azules contiguas, comprendidas dentro de la zona regulada, debidamente delimitadas y señalizadas como tal, ubicadas en sectores de una demanda moderada o de rotación regular, destinadas al estacionamiento regulado de vehículos a motor.

Zona azul para motocicletas: Conjunto de plazas azules contiguas, comprendidas dentro de la zona regulada, debidamente delimitadas y señalizadas como tal, destinadas al estacionamiento regulado de motocicletas.

Zona regulada: Área de la vía pública urbana, localizada en sectores de mayor demanda de estacionamiento vehicular, debidamente delimitada y señalizada, en el cual es aplicable las disposiciones del sistema de estacionamiento regulado.

Zona verde: Conjunto de plazas verdes contiguas, comprendidas dentro de la zona regulada, debidamente identificadas y señalizadas como tal, ubicadas en sectores de carga y descarga de mercancías destinadas a vehículos a motor.

Artículo 9.-Usuarios.- Son usuarios del sistema las personas que conduzcan un vehículo a motor, así como las personas naturales o jurídicas titular de una autorización, que hagan uso privativo o aprovechamiento, temporal o permanente, de una plaza de estacionamiento o de un garaje dentro de la zona regulada, debidamente demarcada y señalizada, sea mediante la utilización de una o más tarjetas prepago o una autorización específica.

Artículo 10.- Delimitación de la zona regulada.- El área de la vía pública urbana considerada, en una primera etapa, y en la cual se implementará el Sistema de

Estacionamiento Regulado, de conformidad con los estudios técnicos realizados, es la comprendida por las siguientes calles:

- **Norte:** Calle Juan Bautista Cobos y calle 3 de Noviembre.
- **Sur:** Calle Sucre, calle Juan Bautista Cobos, calle Rodrigo Borja y calle Ángel Aurelio Rodas.
- **Este:** Calle Guayaquil, tramo de la calle Rodrigo Borja, tramo de la calle 4 de Octubre; y,
- **Oeste:** Calle 3 de noviembre y Av. 15 de abril. El Concejo Municipal, con base en los estudios de demanda y capacidad de oferta de plazas de estacionamientos, que realice o contrate para el efecto, y en función de la dinámica urbana, autorizará la ampliación y aplicación, temporal o definitiva, del sistema en nuevas áreas de la ciudad.

Artículo 11.- Días y horario.- Los días y horario de aplicación del sistema de estacionamiento regulado, dentro del cual los usuarios están obligados a pagar una tarifa por el uso de la vía pública urbana, serán:

Miércoles a Domingo, de 09h00 a 17h00.

Se exceptúan del control y pago de la tarifa, los días lunes y martes, excepto si estos días son días festivos, nacionales y/o locales.

Artículo 12.- Tipos de estacionamientos.- Dentro de la zona regulada por el SERTACH, en cuanto al tiempo de uso, se establecen dos clases de plazas de estacionamiento en la vía pública urbana:

De periodo corto.- Aquel destinado para el estacionamiento de vehículos mediante un uso regular o demanda de rotación moderada, identificados como “plaza azul”; y, las de uso expreso o de alta demanda rotación. Dentro de las plazas de uso regular se considerará espacios exclusivos para vehículos de personas con discapacidad, mujeres embarazadas y motocicletas, de conformidad con los requerimientos establecidos en los estudios respectivos.

De periodo extendido.- Aquellos espacios a ser reservados o asignados, previa solicitud voluntaria, para el estacionamiento de vehículos de: emergencias, uso turístico; oficinas públicas; carga y descarga de mercancías; embarco y desembarco de personas; y, empresas o establecimientos comerciales o de servicio privados; así como las plazas a ser utilizadas, durante el tiempo y horario establecido en la presente ordenanza, por vehículos identificados de los residentes de la zona. Comprende también los de servicio público, organizados en compañías o cooperativas de taxis o camionetas y buses urbanos, para sus paradas autorizadas.

Artículo 13.- Tipo de ocupación.- Los tiempos de utilización privativa de la vía pública urbana para el aprovechamiento de una plaza de estacionamiento, comprendida dentro de la zona regulada, durante los días y horario de vigencia del sistema, y por clase, son los siguientes:

- a) Regular o zona azul: restringido a periodos de treinta minutos o múltiplos de éste hasta el tiempo máximo permitido (2 horas).
- b) Carga/Descarga o zona verde: restringido a periodos de treinta minutos o múltiplos de éste hasta el tiempo máximo permitido (1 hora).

De periodo extendido:

- a) Para empresas de actividad turística: restringido a los días y horario del sistema, así como al periodo prepago.
- b) Para actividades de carga y descarga de bienes y mercancías: restringido a una plaza específica reservada, sujeto a los días y horario establecido para cada caso, así como al periodo pre pagado, con las exenciones y restricciones establecidos en la presente ordenanza y exclusivamente para y durante las operaciones de carga y descarga.
- c) Para actividades de embarque y desembarque de estudiantes y personal: restringido a un número específico de plazas azules y sujeto a los días y horario establecidos en cada caso y por el periodo pre pagado, con las exenciones y restricciones establecidos en la presente ordenanza, y exclusivamente para y durante las operaciones de embarque y desembarque de pasajeros.
- d) Paradas autorizadas de buses urbanos: permanentemente, en los lugares y espacios determinados y autorizados por la Unidad Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.
- e) Paradas autorizadas de transporte comercial: permanentemente, en los lugares y espacios determinados por la Unidad Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.
- f) Para instituciones o empresas públicas: restringido a los días y horario del sistema, así como al tiempo según el periodo pre pagado y con las restricciones y exenciones establecidas en la presente ordenanza.
- g) Para hospitales, clínicas y servicios de emergencia: permanentemente, por el periodo pre pagado y con las restricciones y exenciones establecidas en la presente ordenanza.
- h) Para empresas o locales comerciales o de servicio, privados: restringido a los días y horario del sistema, así como al tiempo según el periodo pre pagado y con las restricciones establecidas en la presente ordenanza.

Artículo 14.- Estacionamiento continuo.- El tiempo máximo de estacionamiento continuo, dentro de la zona regulada y durante los días y horario de vigencia del sistema, será de dos horas o ciento veinte minutos, en las plazas de uso regular o “zona azul”, y de una hora o sesenta minutos, en las plazas de uso expreso o “zona verde”. Se exceptúan de este límite de tiempo, los estacionamientos en plazas especiales, asignadas o reservadas.

Artículo 15.- Sujeto obligado al pago.- Todo conductor de un vehículo a motor, público o privado, estatal o municipal, que utilice un espacio identificado y autorizado para estacionamiento en la vía pública urbana, dentro de la zona regulada y en los días y horario establecido en esta ordenanza, está obligado a prepagar la tarifa de tasa fijada para la misma, según el tiempo que corresponda. En el caso de autorizaciones para estacionamiento o uso de garaje, la obligatoriedad de pago corresponde a la persona natural o jurídica que solicite el servicio.

Artículo 16.- Exenciones.- Están exentos de pago de la tarifa establecida en la presente ordenanza, por el uso de una plaza de la zona azul o verde, los siguientes vehículos:

1. Los de la Policía Nacional, Fuerzas Armadas y servicios de emergencia, debidamente identificados, cuando se encuentren realizando actividades operativas inherentes a su servicio y por el tiempo que demande la ejecución de la misma.
2. Los del Municipio de Chordeleg, debidamente identificados, cuando se encuentren ejecutando una actividad oficial de su competencia y por el tiempo que demande la ejecución de la misma.
3. La asignación o reserva de plazas de estacionamiento para el aprovechamiento del espacio público vial urbano para garajes, las instituciones siguientes: el Municipio de Chordeleg, la Gobernación, el Gobierno Provincial y la Intendencia General de Policía del Azuay; el Ministerio Público, la Comisaría de Policía Nacional, la Cruz Roja, el Benemérito Cuerpo de Bomberos, la Defensa Civil, los hospitales, clínicas y centros médicos estatales o municipales, cuando éstos presten servicios de emergencia.
4. Los centros educativos que requieran de espacios en la vía pública urbana para el embarco y desembarco de estudiantes o empleados, restringido a un número de plazas azules específicas y sujetas a un tiempo y horario establecido para cada caso.
5. El aprovechamiento del espacio público urbano para garajes, que requieran los establecimientos educativos públicos, estatales o municipales que, por motivos de seguridad y en salvaguarda de la integridad de los estudiantes, deban disponer de tal espacio para la entrada y salida de los vehículos que transportan a los alumnos.
6. La asignación o reserva de plazas de estacionamiento para el aprovechamiento del espacio público vial urbano, para carga y descarga de mercancías, restringido a

plazas azules específicas, en el número y ubicación que SERTACH señale en sus estudios y sujetas a la actividad específica, tiempo y horario fijados.

La autorización, así como la declaración de exención, con excepción de las referidas a la carga y descarga de mercancías, requerirá de una solicitud del interesado y la tramitación del correspondiente expediente, en donde se especificará y justificará la necesidad de reserva de un espacio de la vía pública para el fin solicitado.

Artículo 17.- Mecanismos de gestión y recaudación.- SERTACH utilizará, como mecanismo de recaudación de las tasas establecidas en la presente ordenanza, para la clase de estacionamiento de periodo zona azul, una tarjeta prepago, la que cada usuario adquirirá en los lugares autorizados y usará durante el tiempo de aprovechamiento del espacio público urbano, asignado como plaza de estacionamiento y comprendido dentro de la zona regulada.

Para el estacionamiento en plazas de periodos extendidos y uso de espacios para garaje, la empresa SERTACH aprobará y podrá establecer mecanismos de pago mensual, trimestral, semestral o anual, u otros periodos temporales según las necesidades o requerimientos del sistema, en función del tipo de usuario, servicio prestado por el beneficiario y la tasa establecida en la ordenanza.

Los valores correspondientes a las tarifas por la utilización privativa y aprovechamiento del espacio público urbano, multas y servicios adicionales, dentro de la zona regulada, serán hecho efectivo en los lugares de recaudación establecidos para el efecto, existiendo la obligación, por parte de la empresa administradora de expedir, en forma oportuna, la factura, recibo o efecto timbrado justificativo de cada pago.

Artículo 18.- Tarjeta prepago.- Las tarjetas prepago se identificarán de acuerdo al tipo de plaza y el tiempo de ocupación del espacio público urbano. En ellas además se indicará el valor a pagar por el consumidor final, el año de emisión, el tiempo del estacionamiento autorizado, y dentro de cuadros pequeños, cubiertos con un sustrato removible, signos numéricos que determinará los meses, días, horas y minutos.

Para su control se podrá incorporar, en cada tarjeta, un código de barras secuencial o cualquier otro tipo de tecnología que permita establecer mecanismos de identificación remota y gestión de inventario.

Artículo 19.- Comercialización de tarjeta prepago.- Durante la administración del sistema SERTACH podrá comercializar tarjetas desde, dos horas u otros periodos temporales según determine la demanda y los tiempos de estacionamiento continuo, cuyos valores serán necesariamente proporcionales a las tarifas establecidas.

Artículo 20.- Lugares de venta autorizados.- La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg calificará y autorizará, los establecimientos comerciales en los cuales estarán disponibles, a los usuarios del

sistema y público en general, las tarjetas prepago que permitirán el uso de una plaza de estacionamiento azul.

Las tarjetas prepago para residentes y las autorizaciones para el uso de plazas de estacionamiento de periodo extendido y garajes, serán expedidas en las oficinas de la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Artículo 21.- Nuevas tecnologías.- La Unidad municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, con base en estudios técnicos y de impacto social podrá, a futuro, sustituir las tarjetas prepago e incorporar, como mecanismo de recaudación de las tarifas establecidas, nuevos sistemas tecnológicos que garanticen una mejor eficiencia y control del servicio.

Artículo 22.- Publicidad.- En las tarjetas prepago se podrá incorporar publicidad comercial cuyo valor será negociado por la empresa administradora del sistema. Dicha publicidad, en ningún caso, podrá confundir ni interferir con la información prevista para el usuario y controladores.

Artículo 23.- Administración.- La Unidad Municipal de Transito, Transporte y Seguridad Vial de Chordeleg será la encargada de implementar, administrar y controlar el Sistema de Estacionamiento, Rotativo, Regulado y Tarifado y de Garajes dentro de los límites territoriales del cantón Chordeleg, para cuyo fin contratará, bajo su responsabilidad, el personal administrativo y operativo necesarios y dispondrá de un equipo de inspectores o controladores y supervisores, quienes cumplirán su función en las calles dentro de la zona regulada y áreas asignadas.

Artículo 24.- Organización.- La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, a través de su Jefe de Unidad, determinará los parámetros técnicos, administrativos, financieros y de comercialización del sistema, así como los de organización, operación y control, y aprobar los reglamentos, manuales e instructivos necesarios para la correcta gestión del mismo.

Artículo 25.- Control.- El control del uso y aprovechamiento adecuado de las plazas de estacionamiento y de los garajes, determinados dentro de la zona regulada, así como del correcto pago de las tasas, multas y demás valores respectivos, serán de responsabilidad de la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, el mismo que lo ejercerá a través de su personal administrativo, controladores o inspectores y supervisores, debidamente entrenados e identificados.

Los controladores o inspectores serán quienes verificarán, en sus respectivas zonas, que se cumplan con los tiempos de estacionamiento marcados en las tarjetas prepago o en las autorizaciones respectivas y los supervisores controlarán que los inspectores cumplan con las funciones asignadas y normas de la presente ordenanza.

Artículo 26.- Facultad controladora.- Los controladores o inspectores y supervisores contratados serán acreditados por el GAD Municipal de Chordeleg y serán los únicos

autorizados por el Concejo Municipal e investidos de la autoridad necesaria para hacer cumplir las normas establecidas en la presente ordenanza, así como para ejercer las acciones de inmovilización y disposición de traslado previstas en la misma. En el cumplimiento de sus funciones contarán con el respaldo de la Administración Municipal.

Artículo 27.- Límite de responsabilidad.- El GAD Municipal de Chordeleg, la Unidad municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, así como el personal de inspectores o controladores y supervisores contratados por ésta, no serán responsables en caso de robo de un vehículo o de sus partes, daños a los mismos o pérdidas de piezas u objetos dejados en su interior, mientras estén haciendo uso de la vía pública urbana dentro de la zona regulada y durante el tiempo de su permanencia.

La empresa administradora del sistema instruirá y preparará a su personal para que ejerzan funciones de vigilancia y acción disuasiva dentro de la zona regulada, de tal forma de evitar posibles actos delictivos en contra de los vehículos estacionados y mobiliario público del sistema.

CAPITULO II

DE LAS TARIFAS, DE LA UTILIZACION DEL ESPACIO EN LA VIA PÚBLICA Y DE LA SEÑALIZACION

Artículo 28.- Tarifas.- Las tarifas de tasa, establecidas por la presente ordenanza, por la utilización privativa y aprovechamiento, temporal o permanente, del espacio público vial como plaza de estacionamiento o para el ingreso y salida de garajes, debidamente demarcadas y señalizadas, dentro de la zona regulada y durante la franja horaria determinada, están fijadas conforme a estudios técnicos y en función del tiempo de ocupación, área y ubicación del espacio público a ser ocupado o reservado, y son las siguientes:

Para estacionamientos:

De períodos cortos, por plaza ocupada:

ESTACIONAMIENTO	COSTO
Zona Azul	0,25 centavos de dólar hasta media hora o treinta minutos.
	0,50 centavos de dólar hasta una hora o sesenta minutos.
	1,00 centavos de dólar hasta dos horas o ciento veinte minutos.
	Previa autorización por parte de la Unidad Municipal de Transito, Transporte y seguridad vial de Chordeleg

Zona Verde	Vehículos de 3.5 toneladas en adelante
Empresas de transporte comercial (carga liviana, transporte mixto, taxis)	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada.
Empresas de actividades turísticas	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada.
Instituciones o empresas públicas	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada..
Hospitales o clínicas privadas	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada.
Empresas o locales comerciales o de servicio, privados	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada.
Carga y descarga de bienes y mercancías	4 pagos Trimestrales del 25% remuneración básica unificada o un sólo pago anual de una remuneración básica unificada.
Garajes	<p>Por área reservada previa solicitud voluntaria, para:</p> <p>Costo anual/3 m.</p> <p>Acceso a garaje residencial.</p> <p>6% de una remuneración básica unificada.</p>

Toda autorización, pedido de duplicado, solicitud de baja, renovación o cualquier procedimiento administrativo que implique un trámite relacionado con la presente ordenanza, pagará una tasa de USD 5,00 por concepto de costo del servicio prestado, la misma que deberá ser cancelada al momento de aprobación de la respectiva solicitud.

Las placas de señalización vertical y sus postes, así como la pintura a ser utilizados en la identificación de las plazas de estacionamiento, reservadas o asignadas y en los garajes, serán proporcionados e instalados por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg. Su valor que debe ser determinado previamente

será cancelado en forma anticipada por el solicitante o beneficiario. Están exentos del pago de dicho valor el Municipio de Chordeleg, la Policía Nacional y las instituciones públicas que prestan servicios de emergencia.

Aquellos valores por servicio que deban soportar el Impuesto al Valor Agregado IVA, en su valor estará considerado dicho impuesto.

Artículo 29.- Forma de pago.- El pago de las tarifas establecidas en la presente ordenanza por la utilización y aprovechamiento de la vía pública urbana, para los casos de estacionamientos en plazas azules, verdes y especiales, se efectuará al momento de adquirir la tarjeta prepago; para aquellos casos de reserva o asignación de espacios y de garajes, éste se lo realizará por adelantado en los lugares de recaudación del sistema.

Igualmente, los valores por concepto de multa, servicios de traslado, inmovilizador y bodegaje, según corresponda, serán igualmente pagados, previos al retiro del inmovilizador o de la entrega-recepción del vehículo, en los lugares de recaudación del sistema.

Artículo 30.- Revisión de tarifas.- Las tarifas establecidas en la presente ordenanza podrán ser revisadas con base en los estudios técnicos presentados por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg. Para su aplicación se requerirá la aprobación del Concejo Municipal.

En caso de no ser aprobadas por el Concejo Municipal los nuevos montos de tarifas, se seguirán aplicando, hasta su aprobación, las vigentes.

Artículo 31.- Forma de uso de la tarjeta prepago.- Cada usuario, para ocupar un espacio de estacionamiento comprendido dentro de la zona regulada y señalizada como plaza azul deberá adquirir una tarjeta prepago, la cual deberá corresponder al tipo de plaza utilizada y al tiempo de permanencia del vehículo en la misma.

Para hacer uso de la tarjeta el usuario deberá identificar el mes, día, hora y minuto que corresponda exactamente al de inicio del uso de la plaza de estacionamiento. Luego deberá colocar la misma en el interior del vehículo y adherida contra el parabrisas delantero, cuidando de que sea plena y totalmente visible y legible desde el exterior.

Artículo 32.- Uso continuo de varias tarjetas prepago.- Se pueden utilizar varias tarjetas prepago a fin de sumar el tiempo efectivo a ser utilizado en una misma plaza de estacionamiento; en este caso se han de exponer y fijar en el interior del parabrisas, totalmente visible y legible desde el exterior, de tal manera que el inicio del período de tiempo de una coincida con el final del período de validez de la anterior. En todo caso la duración del estacionamiento continuo no podrá exceder del tiempo máximo permitido.

Artículo 33.- Derecho al uso efectivo del tiempo.- La fracción de tiempo no utilizada de una tarjeta prepago, dentro de una plaza de estacionamiento determinada, da derecho al usuario a utilizar el remanente del tiempo en otra plaza distinta del mismo sistema,

siempre que esté dentro del tiempo de vigencia de la tarjeta respectiva y hasta la conclusión del mismo.

La fracción de tiempo no utilizada de una tarjeta prepago no da derecho a reclamo por concepto de no uso del tiempo remanente.

Artículo 34.- Canje o devolución de tarjetas.- Las tarjetas prepago no vendidas por los locales autorizados, podrán ser canjeadas por otras o devuelto su valor por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, sólo en los casos de incremento de tarifa, modificación de sus formatos, o cambio de tecnología de recaudo, conforme los mecanismos que establezca la empresa y garantizando los valores efectivamente pagados.

El usuario final podrá canjear, en la empresa administradora del sistema, las tarjetas prepago no utilizadas, sólo en los casos de incremento de tarifa, modificación de sus formatos, o cambio de tecnología de recaudo, conforme los mecanismos que establezca la empresa y garantizándole los valores efectivamente pagados.

Artículo 35.- Señalización.- De la zona en la cual se implemente el sistema la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial, realizará el estudio de ingeniería de tránsito respectivo, en base al cual se procederá a fijar la debida señalización horizontal y vertical necesaria para el uso organizado y adecuado de las plazas y espacios autorizados para el estacionamiento de vehículos y el uso del área destinadas a garajes.

La señalización vertical será de carácter informativa e indicará, en cada tramo de la calle o cuadra, que el área está sometida a un régimen de estacionamiento regulado. La señalización horizontal demarcará las plazas destinadas al estacionamiento y a las áreas de garaje, y constituyen los únicos espacios de la vía pública urbana en los cuales está permitido aparcar o ingresar o salir un vehículo, según el caso.

Artículo 36.- Colocación de las señales verticales.- La señalización vertical estará colocada sobre postes metálicos que estarán instalados sobre las aceras de la zona regulada y en aquellas de las vías que dan acceso a la misma. En aquellos casos en que las circunstancias así lo exijan dicha señalización podrá ser colocada sobre las paredes o postes de los inmuebles.

Artículo 37.- Características y ubicación de las señales.- La señalización horizontal y vertical, que se ajustará a los parámetros técnicos nacionales o internacionales reconocidos, se la hará conforme a los diseños, medidas y colores que se especificarán en el correspondiente manual a ser elaborado y aprobado por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Las señales serán homologadas y deberán situarse en un lugar y de modo que sean visibles por los conductores desde un vehículo y legibles desde la calzada de la calle. Se utilizarán señales específicas para señalar plazas reservadas, personas con discapacidad, mujeres embarazadas, bicicletas y motocicletas.

Artículo 38.- Dimensiones y demarcación horizontal.- Cada plaza de estacionamiento lineal tendrá una dimensión de 2,20 metros de ancho, medido desde el borde exterior del bordillo de la acera, por un largo mínimo de 5,00 metros, con una tolerancia del 10%.

Las plazas de estacionamiento en batería tendrán una dimensión de 4,00 a 5,00 metros de ancho (dependiendo del grado de inclinación), medido desde el borde exterior del bordillo de la acera, por el largo de 3,00 metros, con una tolerancia del 10%.

Artículo 39.- Estacionamiento en plazas especiales.- Las personas con discapacidad y mujeres embarazadas podrán utilizar, dentro de la zona regulada, las plazas azules señalizadas y demarcadas como especiales, para el estacionamiento de su vehículo, dentro de los días y horarios del sistema y sin el máximo de tiempo continuo previsto en la presente ordenanza. En caso de hacer uso de una plaza azul regular, estará sujeto al tiempo continuo establecido en la presente ordenanza.

Para acreditar la calidad de persona con discapacidad podrá, conforme lo establecido en la presente ordenanza, obtener una credencial y un adhesivo de identificación otorgada por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg o mediante el carné del CONADIS.

Para acreditar la calidad de mujer embarazada deberá, conforme lo establecido en la presente ordenanza, obtener una credencial y un adhesivo de identificación otorgada por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Para hacer uso de una plaza de estacionamiento especial, los beneficiarios deberán mostrar en el vehículo uno de los documentos de identificación señalados en los incisos anteriores y adquirir la tarjeta prepago respectiva.

El adhesivo de identificación del vehículo tendrá, para el caso de las personas con discapacidad una vigencia mínima de un año y para el caso de las mujeres embarazadas el tiempo que dure su período de gestación, conforme los certificados respectivos, el número de placa del vehículo autorizado y, si la tecnología lo permite, un código de barras.

El adhesivo o distintivo del vehículo será proporcionado y adherido a éste por la empresa administradora del sistema, en la cara interior del parabrisas delantero y en un lugar que sea totalmente visible.

Artículo 40.- Estacionamiento para motocicletas.- Los conductores de motocicletas podrán utilizar, dentro de la zona regulada, las plazas señalizadas y demarcadas para el efecto, para el estacionamiento de tales vehículos, dentro de los días y horarios del sistema y sin el máximo de tiempo continuo previsto en la presente ordenanza.

Artículo 41.- Estacionamiento para empresas de actividad turística.- Los museos, hoteles, hostales, residenciales, o cualquier otro establecimiento autorizado para prestar servicio de hospedaje o desarrolle una actividad turística, y que posean sus instalaciones

dentro de la zona regulada por el sistema, si así lo desean, podrán solicitar se le asigne o reserve, previo el pago de la tarifa respectiva y por el período requerido, plazas de parqueo para ser ocupada, exclusivamente, por los vehículos autorizados para realizar actividades turísticas de propiedad de su empresa o negocio o contratados por ésta, y sólo para el embarque o desembarque de personas con su equipaje, no puede dicha plaza ser utilizada para el estacionamiento de vehículos o actividades particulares.

Artículo 42.- Paradas de buses.- Las compañías o cooperativas de buses urbanos, autorizadas por el Municipio para el servicio de transporte público de pasajeros dispondrán permanentemente, en su recorrido dentro de la zona regulada, del espacio suficiente, conforme el Reglamento General de Aplicación de la Ley de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial, para sus paradas autorizadas, donde sólo podrán detenerse para el embarque y desembarque de pasajeros, con excepción de las paradas de cabecera y fin de recorrido si la hubiere, conforme lo determine la Unidad Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.

Artículo 43.- Paradas de transporte comercial (carga liviana, transporte mixto, taxis).- Las compañías o cooperativas, autorizadas por el GAD Municipal de Chordeleg o la Agencia Nacional de Transito del Ecuador, y que actualmente posean, dentro de la zona regulada de un área autorizada como parada, dispondrán, permanentemente, de un espacio en la vía pública en un número de plazas cuyo número será de máximo tres estacionamientos y será autorizado mediante informe técnico por la Unidad Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial, conforme a las necesidades reales de cada empresa y sujeto ordenamiento del uso del espacio público. El otorgamiento de extensiones será otorgado bajo criterio técnico incluyendo dar servicio a sectores que no cuenten con esta oferta de transporte y a su vez se prohíbe tener una extensión de estacionamiento dentro de los límites de la zona tarifaria.

Artículo 44.- Estacionamiento para instituciones o empresas públicas.- Las instituciones públicas, ya sean estatales, seccionales o autónomas y que posean sus instalaciones administrativas dentro de la zona regulada, si así lo desean, podrán solicitar se le asigne o reserve, previo el pago de la tarifa respectiva, dentro de los días, horario del sistema y por el tiempo requerido, un número determinado de plazas solicitadas por cada institución, a ser utilizada exclusivamente por los vehículos del organismo respectivo, adecuadamente identificado.

Artículo 45.- Estacionamiento para emergencia médica.- Los hospitales, clínicas, Cruz Roja, así como cualquier centro médico especializado u institución que atienda emergencias, que posean sus instalaciones dentro de la zona regulada y que no cuenten con plazas de estacionamiento interior, están obligados a solicitar se le asigne o reserve, permanentemente, previo el pago de la tarifa respectiva y por tiempo requerido, hasta dos plazas por cada establecimiento, para ser utilizada exclusivamente por aquellos vehículos que atiendan emergencias e identificados como tales.

Artículo 46.- Estacionamiento para carga y descarga de bienes y mercancías.- Los comercios, industrias o empresas de servicio que ejerzan sus actividades dentro de la

zona regulada dispondrán permanentemente, en forma gratuita, de plazas de estacionamiento para ser utilizada exclusivamente en operaciones de carga y descarga de sus bienes y mercancías.

El estacionamiento de vehículos para carga y descarga en la vía pública urbana deberá sujetarse al horario establecido, tiempos de uso y demás limitaciones que determine la presente ordenanza y la empresa administradora del sistema, conforme a las necesidades de requerimiento.

No obstante lo anterior se podrá solicitar se asignen plazas exclusivas para carga y descarga de mercancías propias de una determinada actividad o comercio, sujeto al pago de la tarifa establecida.

Artículo 47.- Estacionamiento para embarque y desembarque de estudiantes y personal.- Los centros educativos e instituciones públicas que tengan sus oficinas dentro de la zona regulada, si así lo desean, podrán solicitar se le autorice un número determinado de plazas azules para ser utilizada exclusivamente en actividades de embarque y desembarque de estudiantes o personal, dentro de los días y horario del sistema y por los tiempos razonables permitidos.

Artículo 48.- Estacionamiento para empresas o locales comerciales o de servicio, privados.- Los comercios, empresas comerciales o prestadoras de servicio que posean sus instalaciones dentro de la zona regulada por el sistema, si así lo desean, podrán solicitar se le asigne o reserve, previo el pago de la tarifa respectiva y por el período requerido, una plaza de parqueo para ser ocupada, exclusivamente, por los vehículos de propiedad de su empresa o negocio o contratados por ésta o de sus clientes o que ellos autoricen.

Artículo 49.- Accesos a servicios de emergencia.- Los ingresos y salidas vehiculares a las áreas de emergencia de hospitales o clínicas, públicos o privados, no serán afectados por plazas de estacionamiento, pero su propietario o representante estará obligado al pago de la tarifa correspondiente por uso del área de garaje y a la colocación de la señalización correspondiente.

Artículo 50.- Asignación y delimitación de espacios.- Las plazas de estacionamiento de período corto o extendido se situarán, delimitarán y señalizarán en aquellos espacios de la vía pública urbana que determinen los estudios respectivos. El espacio público vial para área de garaje se ubicará, señalizará y adecuará conforme las necesidades de cada inmueble y las disposiciones municipales.

Artículo 51.- Prohibición de estacionar fuera de las plazas delimitadas.- Dentro de la zona regulada, queda estrictamente prohibido el uso de la vía pública urbana para el estacionamiento de vehículos fuera de las plazas demarcadas y señalizadas para el efecto.

DEL ESTACIONAMIENTO

Artículo 52.- Uso de una plaza de estacionamiento.- Toda persona que requiera hacer uso de un espacio en la vía pública urbana, comprendido dentro de la zona regulada, para el estacionamiento de un vehículo, deberá adquirir previamente la respectiva tarjeta prepago o haber obtenido la autorización respectiva.

El uso de una plaza deberá hacerse dentro del espacio delimitado. Si un vehículo ocupa más de una plaza, como consecuencia del largo del mismo, su conductor deberá pagar la tarifa teniendo en cuenta el número de plazas que ocupa, igual circunstancia ocurrirá si el mismo ha sido mal aparcado, esto es ocupando dos o más plazas.

Artículo 53.- Periodo de gracia.- Todo vehículo estacionado en un espacio público urbano dentro de la zona regulada, identificado como plaza azul, y que haya hecho uso de una tarjeta prepago, tendrá derecho a utilizar la que ha venido ocupando hasta por un tiempo de diez minutos adicionales una vez concluido el tiempo previsto en la tarjeta respectiva. El período de gracia es aplicable por una sola vez, por evento y por plaza ocupada.

Dentro del período de gracia señalado el usuario no está sujeto a sanción alguna.

Artículo 54.- Autorización.- Las autorizaciones para la utilización de un espacio de la vía pública urbana para estacionamiento, serán concedidas exclusivamente por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, previa solicitud voluntaria, y podrán ser de carácter permanente o temporal y dispondrán o no de reserva o asignación de una plaza de estacionamiento específica.

Artículo 55.- Beneficiarios de una autorización para estacionamiento.- El otorgamiento o entrega de una autorización para la utilización, asignación o reserva de plaza de estacionamiento se concederá únicamente a favor de: una persona natural que acredite ser residente; una compañía o cooperativa de transporte público o comercial (taxis o camionetas de carga liviana o mixta) previamente autorizadas por la autoridad de tránsito competente; una institución pública para vehículos oficiales; una empresa de servicio o actividad turística; un centro de atención de emergencias; un centro educativo, entidad pública o empresa privada para el embarque y desembarque de estudiantes y personal; y, empresas públicas o privadas o negocios comerciales, industriales o de servicio, para la carga y descarga de mercancías y bienes.

El otorgamiento de una autorización obliga al beneficiario al pago, por adelantado, de la correspondiente tarifa, con las exenciones establecidas en la presente ordenanza.

Artículo 56.- Autorización permanente.- Las autorizaciones para el uso permanente del espacio público urbano, permiten a su beneficiario estacionar los vehículos exclusivos en las plazas asignadas para el efecto, durante todos los días y las 24 horas del día. Su otorgamiento prohíbe su uso por parte de todo vehículo no autorizado.

Artículo 57.- Autorización temporal.- Las autorizaciones para el uso temporal del espacio público urbano, permiten a su beneficiario estacionar los vehículos exclusivos en las plazas asignadas para el efecto durante los días y horario de vigencia del sistema, quedando, durante el resto de las horas y días, incluido los feriados y festivos, el espacio libre para uso del público.

Artículo 58.- Autorización para personas con discapacidad y mujeres embarazadas.- La autorización de estacionamiento para personas con discapacidad y mujeres embarazadas está vinculada a la propiedad del vehículo y su identificación, y permite el estacionamiento de éste en una de las plazas demarcadas dentro de la zona azul como especial, durante los días y horas de vigencia del sistema, sin límite de tiempo de estacionamiento continuo.

Para hacer uso de la plaza el titular deberá exhibir, adherido en la parte interior del parabrisas delantero y totalmente visible desde el exterior, la autorización vigente contentiva de la identificación del vehículo, otorgada por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg y la tarjeta prepago respectiva.

Artículo 59.- Autorización para motociclistas.- La autorización de estacionamiento para motociclistas está vinculada a la placa del vehículo, y permite el parqueo de éstas en una de las plazas demarcadas dentro de la zona azul, durante los días y horas de vigencia del sistema.

Artículo 60.- Requisitos para autorización permanente.- La autorización para el uso y aprovechamiento permanente del espacio público urbano para estacionamiento, será solicitada por el interesado a la administradora del sistema y requerirá de la siguiente información y documentos:

- a) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte de la persona natural o del representante legal en caso de persona jurídica.
- b) Certificado de no adeudar al municipio.
- c) Certificado de haber pagado lo correspondiente por el uso de estacionamiento permanente.
- d) Copia del nombramiento de representante legal, en caso de persona jurídica.
- e) Copia del Registro Único de Contribuyente, en caso de persona jurídica, comercio, industria o institución.
- f) Dirección completa del domicilio y teléfono de la persona natural o jurídica que solicita la asignación o reserva.
- g) Señalización exacta de la o las plazas prioritarias y otras alternativas.

- h) Señalamiento preciso de la actividad que ejecuta, así como del uso al que va a ser objeto la plaza requerida.

Artículo 61.- Requisitos para autorización temporal.- La autorización para el uso y aprovechamiento temporal del espacio público urbano para estacionamiento, será solicitada por el interesado a la administradora del sistema y requerirá de la siguiente información y documentos:

- a) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte de la persona natural o del representante legal en caso de persona jurídica.
- b) Certificado de no adeudar al municipio.
- c) Certificado de haber pagado lo correspondiente por el uso de estacionamiento permanente.
- d) Copia del nombramiento de representante legal, en caso de persona jurídica.
- e) Copia del Registro Único de Contribuyente, en caso de persona jurídica, comercio, industria o institución.
- f) Dirección completa del domicilio y teléfono de la persona natural, jurídica o institución que solicita la asignación o reserva.
- g) Señalización exacta de la o las plazas prioritarias y otras alternativas.
- h) Señalamiento preciso de la actividad que ejecuta, así como del uso al que va a ser objeto la plaza requerida.

En las solicitudes de reserva de espacios de instituciones educativas o entidades públicas, para el embarco y desembarco de estudiantes y personal, deberá señalarse, con precisión, los días, horarios, tiempo y número de las plazas de estacionamiento, requeridos.

Artículo 62.- Autorización por motivo de seguridad.- Cuando razones de seguridad motiven una solicitud de reserva de espacio público vial urbano, se deberá expresar y justificar los mismos y cumplir con los requisitos establecidos en los artículos que anteceden, según se trate de autorización temporal o permanente.

Artículo 63.- Requisitos para autorización para personas con discapacidad y mujeres embarazadas.- La autorización para el uso o aprovechamiento temporal del espacio público vial urbano para estacionamiento en una plaza especial, será solicitada por el interesado a la administradora del sistema y requerirá la siguiente información y documentos:

- a) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte de la persona con discapacidad o mujer embarazada.

- b) Certificado de no adeudar al municipio.
- c) Original del certificado actualizado extendido por el CONADIS para la persona con discapacidad.
- d) Original del certificado extendido por un médico o centro de salud, público o privado, que indique que la solicitante se encuentra en estado de gravidez, con señalamiento de su tiempo de gestación.
- e) Dirección completa y número de teléfono del domicilio de la persona con discapacidad o mujer embarazada.
- f) Copia de la matrícula, actualizada, del vehículo a ser utilizado por la persona con discapacidad o mujer embarazada y cuyo peso bruto vehicular debe ser no mayor a 3,5 toneladas y una capacidad de hasta cinco pasajeros.
- g) Copia del impuesto municipal al rodaje.

Artículo 64.- Requisitos para autorización para motocicleta.- La autorización para el uso o aprovechamiento temporal del espacio público vial urbano para el estacionamiento de motocicleta, será solicitada por el interesado a la administradora del sistema y requerirá la siguiente información y documentos:

- a) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte del solicitante.
- b) Dirección completa y número de teléfono del domicilio del solicitante.
- c) Poseer placa de identificación.
- d) Copia de la matrícula actualizada, de la motocicleta.
- e) Copia del impuesto municipal al rodaje.

Artículo 65.- Facultad para solicitar información adicional.- De considerarlo necesario, la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, podrá efectuar, en cualquier momento, inspecciones en sitio o verificaciones de la información proporcionada, a fin de constatar la veracidad de la misma, así como de la residencia habitual y permanente del solicitante o titular de una autorización o de su vehículo. Así mismo, de existir duda, podrá solicitar la entrega de información adicional.

Artículo 66.- Límite del beneficio para residente.- El residente que sea titular de una autorización para uso de un área de garaje no podrá solicitar se lo califique como tal para hacer uso de una plaza de estacionamiento acogiéndose a los beneficios establecidos en la presente ordenanza. De utilizar una plaza de estacionamiento, su uso estará sujeto al pago de la tarifa normal como todo usuario.

Artículo 67.- Entrega de la autorización.- Aceptada la solicitud el petionario deberá efectuar el pago de las tasas respectivas y con una copia del recibo de pago correspondiente podrá retirar la autorización.

La empresa Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg dispondrá de 10 días hábiles para resolver sobre toda solicitud que se le presente.

Artículo 68.- Revocatoria.- La autorización de estacionamiento otorgada podrá ser revocada:

1. Por uso indebido del espacio público o destinarse el mismo a fines distintos a los indicados en la autorización.
2. Por haber cambiado las circunstancias en base a la cual se concedió la autorización.
3. Por incumplimiento en el pago de las obligaciones establecidas en la presente ordenanza.
4. Por violación reiterada a las disposiciones establecidas en la presente ordenanza.

La revocatoria de la autorización, una vez registrada, faculta Unidad Municipal de Transito, Transporte y seguridad vial de Chordeleg a disponer del espacio de vía pública y, de ser el caso, asignarla a otro usuario.

Artículo 69.- Procedimiento previo a la puesta del inmovilizador.- Todo vehículo que tenga que ser inmovilizado por no acatamiento de las disposiciones establecidas en la presente ordenanza, deberá ser previamente fotografiado por sus cuatro costados y precintadas sus puertas con sellos adhesivos, los cuales no podrán ser retirados sino sólo por el propietario del vehículo o la persona autorizada para el efecto, al momento de ser retirado el inmovilizador.

Artículo 70.- Requisitos para quitar el inmovilizador.- Para quitar el inmovilizador de un vehículo que ha sido inmovilizado, se deberá presentar los siguientes documentos:

- a) Copia de los recibos de pago de uso del espacio público utilizado y no pagado, así como de la multa, que corresponda.
- b) Original y copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte del propietario del vehículo.
- c) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte y del nombramiento del representante legal de la empresa, en caso de que el propietario sea persona jurídica.

- d) Carta de autorización y original y copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte de la persona que retira el vehículo, en caso de ser un tercero.
- e) Original y copia de la matrícula o, en su defecto, de la carta de venta o de transferencia de dominio, respectiva.
- f) Suscribir la respectiva acta de entrega recepción.

Artículo 71.- Cancelación previa de valores adeudados.- Previo al retiro de un inmovilizador o de un vehículo del patio de custodia el interesado deberá haber pagado todos los valores pendientes que por concepto de multas u otros servicios se encuentre adeudando al sistema.

Artículo 72.- Otras prohibiciones.- En las plazas de estacionamiento comprendidas dentro de la zona regulada, delimitadas y señalizadas, no se podrán:

- a) Estacionar bicicletas, triciclos, remolques y, en general, todo vehículo de tracción humana o animal.
- b) Colocar objetos destinados a reservar espacios de la vía pública urbana como plazas de estacionamientos.
- c) Instalar, temporal o permanentemente, puestos de comercio informal o ambulante, de cualquier índole, en las plazas señalizadas o en lugares que obstaculicen el estacionamiento de vehículos.
- d) Ejercer desde o en un vehículo, usuario del sistema, actividad comercial o prestación de servicio alguno.

Artículo 73.- Obstrucciones.- En el establecimiento de las plazas de estacionamiento no se podrá obstruir, las aceras, pasos peatonales, entrada y salida de vehículos a garajes autorizados con garajes, los hidrantes de abastecimiento de agua a vehículos contra incendios, entradas de hospitales y centros de asistencia médica y los cuarteles de los cuerpos de bomberos.

Artículo 74.- Obligaciones del beneficiario.- El titular de una autorización de plaza de estacionamiento reservada o asignada será responsable de:

- a) Conservar en buen estado los postes y placas de señalización.
- b) Ejecutar, por su cuenta y a su costa, las obras de retiro de los postes y placas de señalización y su reposición al estado anterior del pavimento de la acera, cuando no se renueve, se revoque o se solicite la baja del mismo.
- c) La reposición de los postes y placas de señalización en caso de robo, deterioro o destrucción.

CAPITULO IV

DE LOS GARAJES

Concepto, delimitación y clases

Artículo 75.- Uso de espacio para garaje.- Toda persona que requiera hacer uso de un espacio en la vía pública urbana, en forma exclusiva y privativa, dentro de la zona regulada, para ser aprovechada como entrada o salida de vehículos a garajes o estacionamiento interiores, deberá solicitar y haber obtenido previamente el otorgamiento de la autorización respectiva.

Artículo 76.- Delimitación de la zona regulada para garajes.- El área de la vía pública urbana considerada, en una primera etapa, y en la cual se implementará el sistema de garajes, de conformidad con los estudios técnicos realizados.

El Concejo Municipal, con base en los estudios que la Unidad Municipal de Transito, Transporte y Seguridad Vial de Chordeleg realice o contrate para el efecto, y en función de la dinámica urbana, autorizará la ampliación y aplicación del sistema en nuevas áreas de la ciudad.

Artículo 77.- Clases de autorizaciones.- Las autorizaciones para el uso de área de garajes podrán ser concedidas para la utilización privativa, permanente o temporal, y éstos, a su vez, permitirán el paso de vehículos a través de los accesos, aceras, de calles peatonales o no peatonales y dispondrán o no de reserva de un espacio.

Artículo 78.- Autorización permanente.- La autorización para el uso de área de garaje para utilización permanente permite la libre entrada y salida de vehículos a los garajes o sitios de estacionamiento interior todos los días y durante las 24 horas del día.

Artículo 79.- Autorización a través de calles peatonales.- Las autorizaciones para el uso de área de garaje para el paso de vehículos a través de calles peatonales, permiten la circulación de los mismos hasta los garajes situados en viviendas o sitios de estacionamiento interiores permitidos. El otorgamiento de este tipo de autorización se hará previa opinión favorable de la Unidad Municipal de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial.

Artículo 80.- Autorización temporal sin reserva de espacio.- La autorización para el uso de área de garaje para el paso a través de las aceras y sin reserva de espacio, se concederá para el acceso a obras de reparación o nuevas o instalaciones con carácter temporal. En este caso, previo al otorgamiento de la autorización de la Dirección de Movilidad, Energía y Conectividad, establecerá las medidas a adoptar para evitar el deterioro de la acera, así como las condiciones de accesibilidad vehicular y transitabilidad peatonal que determine la inspección municipal.

Los requisitos y condiciones referidos en el párrafo anterior serán determinados por la Dirección de Movilidad, Energía y Conectividad, en forma previa al otorgamiento de la autorización.

Artículo 81.- Beneficiario.- La autorización para el uso de área de garaje se otorgará a favor de la persona natural o jurídica o comunidad que figure como propietario, poseionario o arrendatario de un predio, garaje, obra, comercio, industria o servicio, según se solicite, para uso exclusivo o actividad de aquellos.

La concesión de una autorización obliga al beneficiario al pago, por adelantado, de la correspondiente tarifa; sólo en el caso de garajes sin reserva de espacio (garaje para obras) la tarifa se pagará a prorrata del tiempo autorizado.

El titular de la autorización será responsable, ante el GAD Municipal de Chordeleg y la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, de cuantas obligaciones incumban a los usuarios del garaje.

Artículo 82.- Solicitud.- Para obtener la autorización de uso exclusivo de un área del espacio público urbano para garaje, será necesario solicitar y acreditar:

1.- Respecto de las viviendas:

- a) Que se trata de una edificación unifamiliar, multifamiliar o condominio, cuya estructura contemple, en su interior, garajes para el estacionamiento de uno o más vehículos.
- b) Que se trata de una edificación con fachada a una calle carrozable o peatonal.
- c) Que la actividad normal requiera, necesariamente, de la entrada y salida de vehículos a través del espacio público peatonal.
- d) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte del beneficiario.
- e) Copia de la cédula de ciudadanía, de identidad o pasaporte y del nombramiento del representante legal de la empresa, en caso de que el beneficiario sea persona jurídica.
- f) Copia del título de propiedad o contrato de arrendamiento del inmueble, con la razón de registro o inscripción.
- g) Indicación del número de plazas disponibles o número de vehículos que puede contener el lugar destinado a garaje o estacionamiento.
- h) Señalamiento de la ubicación exacta, en el sistema a la Unidad Municipal de Transito, Transporte y seguridad vial de Chordeleg, de la entrada al garaje o estacionamiento interior.

Aceptada la solicitud el peticionario deberá efectuar el pago de la tarifa correspondiente y con una copia del recibo de pago correspondiente podrá retirar la autorización.

Artículo 83.- Adecuación de la estructura.- Toda adecuación de la estructura de una acera, bordillo o calle peatonal, destinada exclusivamente a facilitar la entrada, salida o paso de vehículos hacia o desde garajes o sitios de estacionamientos, la realizará el beneficiario, a su costa, conforme las especificaciones técnicas que determine la Dirección de Movilidad, Energía y Conectividad, las cuales serán establecidas de manera general, teniendo en cuenta el peso y flujo vehicular a soportar.

Queda prohibido el uso de cualquier elemento o forma de facilitar la entrada o salida de vehículos a garajes o estacionamientos interiores no autorizada, sean éstas móviles, circunstanciales o fijas; ya mediante la colocación de rampas, ladrillos, maderas, piedras, arena o realizando modificaciones a la estructura existente.

Artículo 84.- Modificación de un área de garaje.- Toda reubicación, ampliación o reducción de un área de garaje deberá ser solicitado por el titular y autorizado por la empresa administradora del sistema.

Las autorizaciones para reubicaciones serán considerados como otorgamiento de una nueva autorización, sin perjuicio de la obligación del titular de efectuar las reparaciones de la acera y bordillo.

Artículo 85.- Baja voluntaria.- La baja voluntaria de una autorización para uso de un área de garaje deberá ser solicitada por su titular a la empresa administradora del sistema y surtirá efecto a los 31 días, contados a partir de la fecha de presentación de la solicitud. A la solicitud se deberá acompañar el recibo más reciente de pago efectuado y las placas de señalización vertical.

De existir valores pendientes de pago, se deberá cancelar previamente los mismos.

Artículo 86.- Revocatoria.- La autorización de un área de garaje podrá ser revocada:

1. Por no conservar en buen estado el pavimento de la acera, bordillo o calle peatonal en la parte utilizada, así como la señalización correspondiente.
2. Por uso indebido del espacio de vía pública o destinarlo a fines distintos a los señalados en la autorización.
3. Por no conservar el espacio asignado libre de obstáculos y con el aseo o limpieza necesarios.
4. Por haber cambiado las circunstancias en base a la cual se concedió la autorización.
5. Por incumplimiento de una o varias de las obligaciones establecidas en la presente ordenanza.

La revocatoria o baja de una autorización de un área de garaje, una vez registrada en el sistema y reparada la vía pública por el beneficiario, a satisfacción de la municipalidad, dará lugar a la devolución, a su titular, del depósito constituido.

Artículo 87.- Dimensiones.- Cada área de garaje para la entrada o salida de vehículos a garajes interiores, estacionamiento en batería ubicado frente a un inmueble o patios de estacionamiento, público o privado, medido sobre el bordillo de la acera, tendrá una dimensión mínima de 3.00 metros.

Artículo 88.- Prohibición de estacionamiento.- Se prohíbe la colocación de objetos o bienes, así como el estacionamiento de todo vehículo, inclusive pertenecientes beneficiario, en la calle o frente a la acera que da acceso a los garajes o sitios de estacionamiento autorizados para uso como área de garaje y que se encuentre debidamente señalizado, durante los días y horas establecidos en la autorización y la respectiva señal. El incumplimiento de esta disposición dará lugar al retiro de los objetos o bienes, a la inmovilización del automotor, así como al pago de la multa.

No obstante la prohibición prevista en el párrafo anterior, se permitirá la parada de vehículos de terceros sobre la calzada frente a un área de garaje, hasta por un máximo de dos minutos, siempre que en el interior del mismo se halle su conductor, a fin de que éste pueda ser desplazado cuando se precise del aprovechamiento del garaje.

Artículo 89.- Obligaciones del beneficiario.- El titular de una autorización de garaje será responsable de:

- a) Conservar en buen estado el pavimento de la acera y bordillo y la señalización.
- b) Dar mantenimiento a la pintura de la calzada con pintura reflectante de color amarillo, conforme las indicaciones técnicas entregadas por la empresa operadora del sistema.
- c) Ejecutar, por su cuenta y a su costa, las obras ordinarias y extraordinarias que determine el GAD Municipal para la autorización del garaje y su reposición al estado anterior cuando no se renueve, se revoque o se solicite la baja del mismo.
- d) La reposición de señalización en caso de robo, deterioro o destrucción.

De la señalización y las condiciones a reunir

Artículo 90.- Señalización.- Dentro de la zona en la cual se implementará el sistema la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, ajustará el estudio de ingeniería de tránsito y en base al mismo procederá a definir y colocar la señalización horizontal y vertical (postes y placas), necesaria para determinar e identificar el espacio de la vía pública reservado para la entrada y salida a un garaje o estacionamiento, respectivo.

Artículo 91.- Características, colocación y ubicación de las señales.- La señalización horizontal y vertical a ser utilizada en el sistema, para la identificación del área de cada garaje se ajustará a los parámetros técnicos nacionales o internacionales reconocidos, y se la hará conforme a los diseños, medidas y colores que se especificarán en el correspondiente manual a ser elaborado y aprobado por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Las señalética se instalarán en parejas, serán homologadas, llevarán grabado un código alfanumérico de identificación asignado por el operador del sistema y deberán delimitar el espacio reservado; se fijarán sobre postes metálicos colocados sobre la acera o fijados en la pared o pilares del inmueble, de modo que sean visibles por los conductores desde un vehículo y legibles desde la calzada.

Artículo 92.- Provisión de señalización y pintura.- La señalización, pintura y demás elementos de señalización vertical serán proporcionados únicamente por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, previo el pago, por parte del titular de la autorización, de su valor correspondiente, debido a la necesaria estandarización del color, calidad de material y homogenización de la vía pública.

Se prohíbe el uso placas, pintura o elementos de señalización distintos a los autorizados por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg. En caso de ser utilizados elementos similares o distintos, éstos serán eliminados o retirados por el personal de controladores o inspectores del sistema, sin perjuicio de la sanción correspondiente.

La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, igualmente, con el fin de estandarizar los trabajos y facilitar al usuario la colocación de los dispositivos de señalización, podrá ofrecer al usuario y proporcionar los servicios de fijación de las señales, demarcación horizontal y obra física de adecuación, modificación o readecuación de la acera y bordillo.

Artículo 93.- Condiciones del pavimento en caso de obra.- En toda obra de reparación o construcción nueva, cuya duración no exceda de seis meses, podrá aprovecharse, como área de garaje, salvo disposición municipal en contrario, el pavimento existente pero con la obligación de mantenerlo, en todo momento, transitable para peatones y proceder a la reconstrucción de la acera y bordillo inmediatamente después de concluido los trabajos que hayan exigido el paso de vehículos. Si la duración de la obra excede del plazo de seis meses, señalado, o existe denegación expresa municipal, la modificación de la acera y bordillo, para uso del garaje, deberá realizarse con arreglo a las condiciones establecidas en los artículos 88 y 89.

CAPITULO V

DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

Artículo 94.- Actos administrativos.- La presente ordenanza prevé los siguientes actos administrativos:

- a) Notificación.
- b) Requerimiento municipal.
- c) Revocatoria de la autorización.

Artículo 95.- Notificación.- Procede en los casos en que un vehículo que ha sido detectado por el sistema como infractor de las disposiciones de la presente ordenanza no ha cumplido con el pago por uso del espacio público urbano y la multa respectiva.

En este caso, la infracción cometida y los valores adeudados serán puestos en conocimiento del usuario del sistema mediante una notificación que será colocada en el parabrisas del vehículo respectivo al momento de hacer nuevamente uso de una plaza de estacionamiento. La notificación se la hará por una sola vez.

Si el vehículo infractor luego de la notificación vuelve hacer uso de una plaza de estacionamiento y no ha cancelado los valores adeudados, éste será inmediatamente inmovilizado por una hora y si transcurrido ese tiempo aún no cancela dichos valores será trasladado al patio de custodia.

Artículo 96.- Requerimiento municipal.- Procede cuando un propietario o inquilino de un inmueble y titular de un garaje no hubiere cumplido con lo establecido en los artículos 88 y 89, o con las disposiciones técnicas emanadas de las direcciones de Movilidad, Energía y Conectividad y Planificación, para su construcción, modificación o reparación. En este caso el GAD Municipal mediante notificación escrita, a ser entregado en el domicilio registrado, requerirá al propietario o inquilino y titular, que cumpla con lo establecido en la presente ordenanza, señalándole un plazo perentorio de 15 días calendario.

Artículo 97.- Rebeldía a la notificación de requerimiento.- Si transcurridos los 15 días, desde la fecha del requerimiento municipal, el titular del garaje no hubiere dado cumplimiento a lo establecido en los artículos 88 y 89, el GAD Municipal, a través de la Dirección de Movilidad, Energía y Conectividad, y a costa del titular del garaje y del propietario del inmueble, en forma solidaria, realizará las obras de reparación necesaria y emitirá el título de crédito respectivo.

Artículo 98.- Revocatoria de la autorización.- Las plazas de estacionamiento reservadas o asignadas, así como las áreas de garaje, deberán ser utilizadas única y exclusivamente para el fin al que fue autorizado.

Cuando una plaza de estacionamiento reservada o asignada o un área de garaje ha sido utilizada para un fin distinto al autorizado o su titular ha incumplido las disposiciones u obligaciones establecidas en la presente ordenanza, la Unidad Municipal de Transito,

Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, notificará a su titular, en el domicilio señalado y registrado, haciéndole conocer el particular y concediéndole un plazo de setenta y dos horas para que corrija el incumplimiento o cumpla con su obligación, caso contrario procederá a notificar la revocatoria de la autorización, quedando la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, desde este momento, en facultad de hacer uso de dicha plaza de estacionamiento o área de garaje.

En todos los casos de revocatoria el titular no tendrá derecho a reclamar, devolución de valor alguno pagado, por el tiempo que falte hasta el vencimiento de la autorización.

CAPITULO VI

DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 99.- Infracción.- Se considera infracción a toda acción u omisión que contravenga las disposiciones contenidas en la presente ordenanza.

Artículo 100.- No uso de una tarjeta o autorización o uso repetido o incorrecto.- El no uso de una tarjeta prepago o autorización, su repetido, así como aquellas con enmendaduras o cuyos recuadros descubiertos son incorrectos o no correspondan a la fecha y hora de inicio de uso del estacionamiento o muestren más de una fecha u hora, se considerará como estacionamiento no autorizado, y estará sujeto a las sanciones de inmovilización, y el usuario al pago de la multa, que establece la presente ordenanza. Igual concepto se aplicará cuando se detecte que una autorización está fuera del plazo de vigencia señalado.

Artículo 101.- Tarjeta o autorización no emitida por el sistema o alterada.- Toda tarjeta prepago, autorización o adhesivo de identificación, no emitido por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg o que muestre signos de alteración, voluntaria o involuntaria, no tendrá valor y su utilización en la ocupación de una plaza de estacionamiento o espacio reservado estará sujeto a las sanciones de inmovilización, y el usuario al pago de la multa, que establece la presente ordenanza, sin perjuicio de las sanciones civiles y penales a que haya lugar.

Artículo 102.- Uso de espacio público urbano no autorizado.- Todo vehículo estacionado fuera de las plazas de estacionamiento determinadas y señalizadas por el sistema o frente a los espacios autorizados como garaje para la salida o entrada de vehículo, será sujeto de, y el usuario al pago de la multa, conforme la presente ordenanza; lo anterior sin perjuicio de las sanciones que establezca la Ley de Tránsito y Transporte Terrestre, su Reglamento General de Aplicación y normas complementarias por la infracción cometida.

Artículo 103.- Excederse del periodo de gracia.- Todo vehículo, que haga uso del sistema, y en su estacionamiento se exceda del tiempo de gracia previsto en la presente ordenanza será sujeto de inmovilización. Si la inmovilización del vehículo excede el tiempo de una hora, contado desde el tiempo de vencimiento de la tarjeta prepago

utilizada, según se trate de zona azul o verde, será sujeto, además de traslado al patio de custodia, y el usuario al pago de la multa respectiva, servicio de grúa y bodegaje, establecidos.

Artículo 104.- Uso indebido de espacios reservados.- Todo vehículo no autorizado, que sea estacionado o haga uso indebido de una plaza de estacionamiento reservada o asignada, será sujeto de inmovilización inmediata, y su usuario al pago de la sanción respectiva.

Artículo 105.- Uso de espacio público urbano como garaje sin autorización.- Quien efectúe cualquier obra de modificación en la acera, calle peatonal o bordillo, o señalice la misma, para ser aprovechada como área de garaje o estacionamiento, sin tener la correspondiente autorización, será requerido por la Dirección de Movilidad, Energía y Conectividad para que, en un plazo no mayor a 15 días y a su costa, vuelva la vía pública a su estado anterior.

Sin embargo, si las obras de modificación de la vía pública realizadas, reúnen las condiciones establecidas en la presente ordenanza, el infractor podrá, dentro del plazo indicado en el párrafo anterior, solicitar la correspondiente autorización, previo el pago de la tasa señalada, pero con el recargo del cien por ciento.

Si transcurrido el plazo señalado, el infractor no ha solicitado la autorización respectiva, y sigue haciendo uso del espacio público o no ha repuesto la vía pública a su estado anterior, estará sujeto a la sanción que establece la Ordenanza de Reglamentación Urbana.

Artículo 106.- Incumplimiento de obligaciones.- En caso de incumplimiento, total o parcial, de las obligaciones establecidas en los artículos 77 y 95, la persona que aparezca como titular de la plaza de estacionamiento o del garaje será notificado por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, indicándole que en el plazo de 15 días debe subsanar los defectos encontrados.

Si transcurrido el plazo mencionado, el usuario no ha subsanado totalmente los defectos señalados, será sancionado al pago de la multa establecida en la presente ordenanza.

Artículo 107.- Perturbación de la vía pública.- Todo vehículo que, dentro de la zona regulada perturbe, entorpezca u obstaculice gravemente la libre circulación en la vía pública urbana, vehicular o peatonal, por abandono, mal estacionamiento o incumplimiento de las disposiciones de la presente ordenanza, será inmediatamente inmovilizado y su propietario sujeto al pago de la multa, servicio de grúa y custodia, correspondiente.

Se considerará que un vehículo perturba, entorpece u obstaculiza gravemente la libre circulación en la vía pública urbana, vehicular o peatonal, cuando el mismo viola disposiciones expresas de la Ley de Tránsito y Transporte Terrestre, su reglamento general de aplicación, la presente ordenanza, y demás normas complementarias.

Artículo 108.- Colocación incorrecta y uso de una tarjeta o con enmendadura.- La colocación incorrecta y el uso de una tarjeta prepago con enmendaduras o aquella cuyos recuadros descubiertos no correspondan al día, hora y minuto de inicio de utilización del estacionamiento o muestren más de un día, hora o minuto se sancionará como no utilización de la misma.

Artículo 109.- Evasión de pago y vehículos sin identificación.- La evasión en el pago de las tarifas de tasa establecidas en la presente ordenanza por parte de los usuarios del sistema, así como la utilización de una plaza de estacionamiento por un vehículo sin placa de identificación, será sancionado con la inmovilización, así como al pago de la multa, servicio de grúa y custodia, conforme la presente norma.

Artículo 110.- Uso indebido del espacio público vial urbano.- El uso indebido del espacio de la vía pública urbana asignado a parada de buses, taxis o camionetas de carga liviana, plaza reservada para servicios turísticos, de emergencia, oficinas públicas, plazas para mujeres embarazadas y personas con discapacidad, estacionamiento en zona verde, y a garajes, por parte de un vehículo no autorizado, será sancionado con la inmovilización y traslado inmediato del mismo al patio de custodia, así como al pago de la multa, servicio de grúa y bodegaje, conforme la presente ordenanza.

El usuario del sistema que desde un vehículo estacionado en una plaza debidamente señalizada, ejerce alguna actividad comercial o de prestación de servicio, será sancionado con la inmovilización, así como al pago de la multa, conforme la presente ordenanza.

La ubicación de bicicletas, triciclos, remolques, objetos y, en general de todo vehículo de tracción humana o animal en una de las plazas de estacionamiento libres u ocupadas, así como la colocación de objetos o de señales no homologadas destinados a reservar o guardar espacio de la vía pública urbana como plaza de estacionamiento, será sancionada con el retiro del lugar de tales objetos, y al pago de la multa correspondiente.

Artículo 111.- Casos de agresión.- La agresión verbal o física causada por un usuario del sistema a un inspector o controlador y supervisor debidamente identificado y durante su actividad laboral, será sancionada con la multa establecida en el artículo 120, independientemente de las acciones civiles y penales a que diere lugar dicha agresión. Para hacer efectiva dicha multa el vehículo podrá ser inmovilizado y trasladado al patio de custodia.

Artículo 112.- Otros casos de traslado.- Se procederán, además, al traslado de un vehículo al patio de custodia, en los siguientes casos:

- a) Cuando transcurrida una hora o sesenta minutos, contado a partir del vencimiento del tiempo de la tarjeta prepago, el usuario no haya cancelado la tarifa por el tiempo del espacio público utilizado y las multas respectivas.

- b) Cuando el horario de regulación y vigencia del sistema haya finalizado y el vehículo inmovilizado no haya sido retirado por su conductor.

Artículo 113.- Sanciones.- La presente ordenanza establece los siguientes tipos sanciones:

- a) Inmovilización del vehículo.
- b) Traslado del vehículo al patio de custodia del sistema.
- c) Multa.

En todos los casos de multa por uso inadecuado del espacio público urbano para estacionamiento, o por evasión del pago de la tarifa de tasa respectiva, éstas serán aplicadas a la placa del vehículo. En los casos de uso inadecuado del espacio público urbano para garaje éstas se aplicarán al inmueble.

Artículo 114.- Multas.- El valor de las multas que se establecen, por la presente ordenanza, para cada uno de los casos sancionados en la misma, son los siguientes:

	TIPO DE INFRACCION	SANCION
a)	Por estacionar una motocicleta sin portar su credencial o tenerla caducada, triciclos, carretas o dejar bienes en una plaza señalizada.	2% del salario básico unificado del trabajador en general.
b)	El vehículo que transporte a personas con discapacidad o mujer embarazada y se estacione en una plaza especial sin portar el respectivo distintivo.	2% del salario básico unificado del trabajador en general.
c)	Por estacionar un vehículo en lugares no autorizados por el sistema.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
d)	Por no colocar adecuada o visiblemente la tarjeta al parabrisas.	2% del salario básico unificado del trabajador en general.
e)	Por retraso desde 11 minutos en adelante después de haber ocupado el tiempo o no presentar la tarjeta del sistema en el vehículo.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
f)	Por estacionamiento no autorizado o no uso de tarjeta prepago o autorización.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
g)	Por estacionar un vehículo sin placa de identificación.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
h)	Por abono, perturbación, entorpecimiento, obstaculización de la vía pública.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
i)	Por ejercer el comercio en una plaza señalizada u obstaculizar con dicha actividad, el estacionamiento de vehículos.	4% del salario básico unificado del trabajador en general e

		Inmovilización inmediata del vehículo.
j	Por modificar la vía pública o señalizarla para ser aprovechada como garaje o estacionamiento, sin contar con la autorización respectiva.	4% del salario básico unificado del trabajador en general.
k	Por colocar en la vía objetos o elementos no autorizados u homologados para señalización vial, para reserva de plazas.	6% del salario básico unificado del trabajador en general
l	Por evasión del pago luego de hacer uso de una plaza de estacionamiento.	6% del salario básico unificado del trabajador en general
m	Por uso indebido o estacionar un vehículo en un paso cebra, o en una plaza asignada para paradas de buses o taxis, actividad turística, oficinas públicas o privadas, carga y descarga de mercancías o embarco o desembarco de pasajeros o estudiantes.	12% del salario básico unificado del trabajador en general.
n	Por uso indebido o estacionar un vehículo en un espacio para uso de garaje, reservadas para emergencia, personas con discapacidad y mujeres embarazadas.	12% del salario básico unificado del trabajador en general e inmovilización inmediata del vehículo.
o	Por agresión verbal o física al inspector o controlador.	25% del salario básico unificado del trabajador en general.
p	Destruir o sustraer los implementos de inmovilización de los vehículos así como de su señalética.	25% del salario básico unificado del trabajador en general, a más de la reparación del daño o reposición del implemento. En caso de reincidencia la multa de duplicará.

Artículo 115.- Obligación de pago por el espacio de vía pública utilizado.- El pago de una multa no exime, en ningún caso, al usuario del pago de la tasa a que haya lugar por el tiempo detectado y registrado en el sistema de ocupación de la vía pública.

Artículo 116.- Contenido de la boleta de multa.- Por las multas cometidas y que fueran levantadas por el personal de inspectores o controladores o automáticamente por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, al momento del pago, emitirá un recibo en el que constará la siguiente información:

- El número de placa o de la factura de compra del vehículo y número de licencia del conductor sancionado.
- Nombre del titular de la autorización o del predio.
- Tipo de infracción cometida.
- Lugar, fecha y hora de cometimiento de la infracción.
- Valor de la multa impuesta.
- Lugar, fecha y hora de pago.

g) Nombre y firma de la persona que recauda el valor de la infracción.

Artículo 117.- Reincidencia.- La reincidencia será sancionada con el doble del valor de la multa establecida, para cada caso, en la presente ordenanza, en la eventualidad en que la misma se produzca dentro de un mismo año cronológico.

Artículo 118.- Daños a bienes públicos.- Si un conductor con su vehículo causare daño o destrozo al mobiliario público municipal o del sistema, el automotor será inmovilizado, hasta que se determine el valor de los daños ocasionados y su responsable proceda al pago correspondiente.

Artículo 119.- Revisión de multas.- Las multas establecidas en la presente ordenanza serán revisadas anualmente con base a los estudios de impacto social presentados por la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, en el que también se tendrá en cuenta el índice de precios al consumidor del año anterior; su aplicación, que iniciará el 2 de enero de cada año, será autorizada por el Concejo Municipal en cada caso.

En caso de no ser aprobadas por el Concejo Municipal los nuevos montos por concepto de multas que regirán en el siguiente año, antes de finalizar el anterior, se seguirán aplicando, hasta su aprobación, las vigentes.

CAPITULO VII

DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 120.- Discrecionalidad de las autorizaciones.- El otorgamiento de las autorizaciones de asignación o reserva de plaza de estacionamiento o de espacios para garaje, señaladas en la presente ordenanza tienen carácter discrecional y restrictivo, sin perjuicio de terceros. No crea derecho subjetivo a favor del beneficiario, pudiendo ser revocada en cualquier momento por razones de interés público o urbanístico, previa notificación al interesado. Igualmente podrá ser temporalmente suspendida con motivo de actos o celebraciones programadas y autorizadas por la Municipalidad.

Se exceptúan de esta discrecionalidad y restricción las plazas de estacionamiento o garajes autorizados para servicios de emergencia médica.

Artículo 121.- Exenciones, reducciones o bonificaciones.- Queda estrictamente prohibido cualquier exención, reducción o bonificación de las tarifas de tasa, multas y valores, establecidas por la presente ordenanza, excepto en los casos prescritos en este cuerpo legal.

Ningún vehículo que hubiera requerido el inicio de los servicios de inmovilización o traslado, será devuelto a su propietario mientras no se acredite, previamente, el pago de

la tarifa por tales servicios. El indicado pago no excluye de la obligación de abonar el valor correspondiente a multa, a que hubiere lugar.

Artículo 122.- Retiro del inmovilizador.- Para proceder al retiro de un inmovilizador el usuario del sistema deberá haber pagado previamente y demostrar, que ha cancelado la tarifa por ocupación del espacio público, así como el valor de la multa respectiva en las oficinas de recaudación de la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Artículo 123.- Renovación de las autorizaciones.- Las autorizaciones de asignación o reserva de plaza para estacionamiento de vehículo y de espacios para garaje, permanentes o temporales, deberán ser renovadas hasta 30 días después de su vencimiento; en caso de no hacerlo caducará la misma en forma automática y sin necesidad de notificación, sin perjuicio de que los titulares de dichas plazas o espacios de vía pública paguen por el tiempo ocupado y no pagado con más los intereses legales correspondientes y el costo de la señalización, cuando lo hubiere.

Producida la caducidad de la autorización, la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg queda en libertad para disponer de la plaza o espacio de estacionamiento y, de ser el caso, asignarlo o reservarlo a favor de otro usuario.

Para renovar una autorización, a más de la actualización de los requisitos e información requerida, el usuario deberá adjuntar a su solicitud copia del recibo de pago correspondiente.

Artículo 124.- Solicitud de inmovilización y retiro.- El otorgamiento de una autorización de utilización de espacio público urbano para estacionamiento o garaje, faculta a su beneficiario a solicitar a la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg que proceda con la inmovilización, retiro y traslado inmediato del vehículo que, haciendo caso omiso a la señal, se estacione en la plaza reservada, calle o acera que da acceso al garaje o lugar de estacionamiento, en los días y horas autorizados.

Artículo 125.- Métodos de impugnación.- Todo usuario del sistema que se encuentre inconforme con una multa o sanción impuesta por infracciones cometidas a las disposiciones establecidas en la presente ordenanza podrá recurrir ante la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg y presentar su impugnación, quien resolverá dicha solicitud en un plazo no mayor de ocho días calendario. En este caso la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg está obligada a entregar y proporcionar toda la información que le sea solicitada, relacionada con la infracción cometida y la multa impuesta, en un plazo de veinticuatro horas.

Artículo 126.- Emisión de recibo o factura.- Los recibos, facturas o efecto timbrado, justificativo del pago de la tarifa de tasa, así como aquellos valores correspondiente a

multa, servicio de grúa y bodegaje, serán emitidos a nombre de la persona que aparezca como titular de la autorización o propietario del vehículo.

Artículo 127.- Destino de las utilidades.- Los ingresos correspondiente a utilidades y que pertenezcan a la Municipalidad, y obtenidos por la aplicación la tarifa de tasa de estacionamiento, multas, y demás valores regulados por esta ordenanza, se destinarán a proyectos de educación vial y mejoramiento del tránsito vehicular en el cantón.

Artículo 128.- Estudios futuros.- Corresponde a la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, realizar los estudios anuales de revisión de tarifas, así como aquellos necesarios para determinar el establecimiento de nuevas zonas de influencia, modalidades o servicios asociados con el sistema, y proponer los mismos a consideración del Concejo Municipal para su aprobación.

Artículo 129.- Contravenciones de tránsito.- Las sanciones establecidas en la presente ordenanza se aplicarán sin perjuicio de aquellas previstas para las contravenciones en la Ley de Tránsito y Transporte Terrestres y normas complementarias, las que serán exigidas por las instancias administrativas y judiciales pertinentes.

La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg coordinará acciones con la Jefatura de Tránsito de Chordeleg, a objeto establecer mecanismos que permitan disuadir, prevenir y reprimir el cometimiento de contravenciones de tránsito en la zona regulada del sistema, así como de la aplicación de las sanciones de tránsito correspondientes.

Artículo 130.- Estacionamientos generales en la vía pública.- En todas aquellas vías públicas urbanas que no se encuentren incorporadas a la zona regulada por el sistema, y en aquellas áreas en las que no está prohibido estacionarse por la no existencia de señales restrictivas de tránsito o por no existir restricciones en la ley, la ordenanza, los reglamentos, acuerdos o resoluciones municipales, los conductores podrán estacionar los vehículos automotores sin límite de tiempo y sin pago de tarifa alguna.

Artículo 131.- Auxilio de la fuerza pública.- La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, establecerá los mecanismos necesarios que permitan el apoyo y auxilio inmediato de la Policía Nacional y la Comisaría Municipal en aquellos casos en que se la requiera para el cumplimiento de la presente ordenanza por parte de los usuarios del sistema.

Artículo 132.- Cierres de parciales o totales de vía.- Todo cierre parcial o total de vía, dentro de la zona regulada, por efecto de obra municipal o de las empresas de servicio público que ejercen sus actividades dentro de la ciudad, deberá ser comunicada la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, por lo menos, con cuarenta y ocho horas de anticipación; salvo en aquellos casos de emergencia.

Artículo 133.- Cancelación total de deuda.- El titular de una solicitud, previo al inicio de cualquier trámite, deberá haber cancelado todos los valores que por concepto de sanciones u otro servicio se encuentre adeudando a la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg.

Artículo 134.- Vehículos no retirados.- Los vehículos y demás objetos depositados en el patio de custodia que hayan superado un plazo de seis meses, contados a partir de su ingreso, sin haber sido retirados por sus propietarios serán puestos en custodia del Municipio; los mismos que serán entregados una vez realizada la liquidación correspondiente.

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.- Los propietarios o arrendatarios de inmuebles que requieran del aprovechamiento de la vía pública para garaje, podrán solicitar su registro para la respectiva autorización, a partir de la aprobación de la presente ordenanza.

Segunda.- La Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg con quince días de anticipación, como mínimo, a la fecha de inicio de aplicación del sistema de estacionamiento regulado, harán público, mediante la aplicación de una campaña de difusión y a través de los medios de comunicación, la implantación del mismo, con el objeto de que la ciudadanía conozca la operatividad y beneficios del sistema.

Tercera.- Durante los primeros quince días calendarios de aplicación del sistema, la Unidad Municipal de Transito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de Chordeleg, exonerará del pago de multa a los infractores de la presente ordenanza, tampoco procederá a inmovilizar los vehículos.

Cuarta.- Administrativa y técnicamente se podrá ampliar o reducir, según la aplicación y/o ejecución, tanto el área y horario del parqueo tarifado; igualmente habría la misma consideración con el personal a cargo del parqueo tarifado que se aumentara o reducirá acorde al requerimiento del sistema.

Dado y firmado en la sala de sesiones del Concejo Municipal del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chordeleg, a los trece días del mes de septiembre de dos mil dieciocho.

Dr. Jorge Coello González
ALCALDE DEL CANTÓN CHORDELEG

Abg. Graciela Cárdenas Tapia
SECRETARIA DEL CONCEJO

CERTIFICADO DE DISCUSIÓN: Certifico que la presente Ordenanza fue conocida, discutida y aprobada, por el Concejo del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chordeleg, en Primer y Segundo Debate, en sesión ordinaria de fechas 25 de abril y sesión extraordinaria del



13 de septiembre de 2018, respectivamente.- **CERTIFICO**.- Chordeleg, 13 de septiembre de 2018, a las 16h57.

Abg. Graciela Cárdenas Tapia
SECRETARIA DEL CONCEJO

SECRETARIA GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHORDELEG.- CERTIFICADO DE REMISIÓN: Para su sanción u observación, en cumplimiento a lo que dispone el inciso cuarto del Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, remito la Ordenanza de Creación, Organización y Establecimiento del Sistema de Estacionamiento Regulado para el cantón Chordeleg (SERTACH), misma que fue conocida, discutida y aprobada en Primer y Segundo Debate, en sesión ordinaria de fechas 25 de abril y sesión extraordinaria del 13 de septiembre de 2018, respectivamente.

Abg. Graciela Cárdenas Tapia
SECRETARIA DEL CONCEJO

ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHORDELEG.- SANCIÓN: En ejercicio de mis atribuciones que me confiere el inciso cuarto del Art. 322 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, sanciono la presente Ordenanza de Creación, Organización y Establecimiento del Sistema de Estacionamiento Regulado para el cantón Chordeleg (SERTACH), 21 de septiembre de 2018, a las 11H24

Dr. Jorge Coello González
ALCALDE DEL CANTÓN CHORDELEG

ORGANO EJECUTIVO DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHORDELEG.- PROMULGACION Y PUBLICACIÓN: En ejercicio de mis atribuciones que me confiere el Art. 324 del Código Orgánico de Organización Territorial Autonomía y Descentralización, promúlguese y publíquese la presente Ordenanza de Creación, Organización y Establecimiento del Sistema de Estacionamiento Regulado para el cantón Chordeleg (SERTACH), en la Gaceta Oficial y en el sitio Web Institucional. Chordeleg, 21 de septiembre de 2018, a las 11h24.

Dr. Jorge Coello González
ALCALDE DEL CANTÓN CHORDELEG



SECRETARIA GENERAL DEL GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DE CHORDELEG.- En la Oficina de la Alcaldía del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Chordeleg, siendo las once horas veinte y cuatro minutos del día viernes veintiuno de septiembre de dos mil dieciocho, proveyó y firmó el decreto que antecede el Dr. Jorge Coello González, Alcalde del cantón Chordeleg.-**CERTIFICO.-**

Abg. Graciela Cárdenas Tapia
SECRETARIA DEL CONCEJO